

# Manual del usuario Censo Canino



Proyecto Soria Singular

**Índice**

Presentación .....	3
Maestros .....	4
Revisiones, denuncia e inspecciones .....	10
Registro .....	12
Informes .....	13

### Presentación

Este manual va a servirle para conocer el manejo de la Aplicación Censo Canino. La aplicación tiene la estructura que tenemos en el menú principal que figura en la imagen siguiente:



Para realizar el manual crearemos una sección por cada opción de menú, aunque sin seguir el orden.

## Maestros

Empezamos por la opción de maestros porque aquí tenemos las principales tablas que tendremos que rellenar antes de dar de alta un registro de cualquier animal.



◀ Menú  
maestros

Dentro del menú tenemos la opción de entidades para dar de alta a los propietarios, adiestradores, criadores, inspectores, veterinarios, organismos y denunciante así como gestionar los usuarios.

Cuando creamos una entidad tenemos unos campos en los que indicamos el tipo de entidad que va a ser por lo demás se rellena la información igual.

◀ Campo "Tipo entidad"

Cabe mencionar los 3 campos de abajo. En el primero tendremos una imagen asociada a la entidad donde por ejemplo en el organismo tendremos que poner el escudo que queremos salga en nuestros listados. Los siguientes campos son de solo lectura y sirven para de un solo golpe en la pantalla principal podamos ver los teléfonos de contacto y la dirección principal que rellenaremos en la pestaña de direcciones.

Dentro de la pestaña direcciones vemos dos pestaña en las que vemos todas las direcciones que pueda tener la entidad y también las direcciones de las entidades que tengamos marcada una relación

◀Pestaña Direcciones"

En la rejilla de entidades asignadas crearemos una o las direcciones que necesitemos de esta entidad. Para entrar al formulario de alta se puede realizar, en esta rejilla así como en las demás rejillas de la aplicación, haciendo Doble Clic en una línea en blanco, con el botón derecho del ratón escogiendo formulario de alta o teniendo el foco de la aplicación en la rejilla con el botón Insertar del teclado.

Dirección Juan Luis

Entidad 5 Juan Luis

Tipo de dirección 1ª 1 Fiscal

Tipo de dirección 2ª 4 Animal

Tipo de dirección 3ª 0

1. Datos | 2. Contacto | 3. Observaciones | 4. Mapa

Tipo de vía CL Calle

Dirección

Portal Escalera Piso Puerta Apartado de correos

Cód. postal y localidad

Provincia

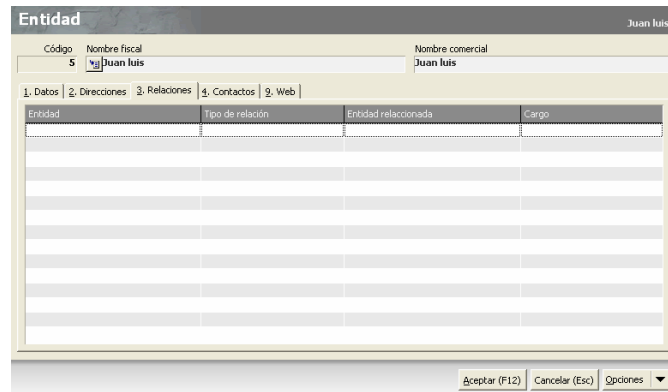
País 0

Aceptar (F12) Cancelar (Esc) Opciones

Lo primero que salta a la vista en este formulario es los 3 tipos de direcciones que tenemos puesto que a demás de poder crear varias direcciones a una entidad también podemos asignar una dirección hasta a 3 tipos distintos de dirección. Tendremos que tener en cuenta que el propietario de un animal tiene que tener una dirección donde este el animal para ello hemos creado el tipo de dirección animal. Si fuese la misma que la del contribuyente no seria necesario crearla 2 veces.

La pestaña observaciones es para incluir cualquier información relevante y en la de mapa se puede incluir una imagen de la posición.

En la pestaña relaciones podremos asignar la relación que existe entre dos entidades de nuestra base de datos



◀ Pestaña relaciones

Una relación que puede ser interesante marcar es quien es el veterinario que suele usar el propietario.



◀Formulario relaciones.



Todas las demás opciones de la pantalla maestros son información que se suele dar de alta al crear una entidad.

La opción de razas y especies tiene rellena la información correspondiente son mas para posibles mantenimientos.

Por ultimo la opción de importar son las opciones para rellenar las tablas básicas con los datos necesarios (Provincias, Tipos de Dirección, Cargos, etc.).

La importación de las entidades y del registro serán ficheros de texto con los campos separados por un punto y coma siguiendo la estructura siguiente:

Tabla Entidad.

Código  
Nombre comercial  
CIF  
Dirección  
Portal  
Escalera  
Piso  
Puerta  
Código postal  
Localidad  
Teléfono 1  
Teléfono 2  
Teléfono 3  
Entidad

Las entidades serán un número según la siguiente codificación:

- |                |              |
|----------------|--------------|
| 1. Propietario | 3. Criador   |
| 2. Adiestrador | 4. Inspector |

- 5. Veterinario
- 6. Organismo

- 7. Denunciante

Tabla registro

Nombre

Fecha Registro

Hora Registro

Fecha

Nacimiento

Código animal

Chapa

Especie

Nombre igual nuestra base

Raza

Nombre igual nuestra base

Tamaño

1 Pequeño 2 mediano 3 Grande

Capa

Pelo

Signos

Dirección

Portal

Escalera

Piso

Puerta

Código postal

Localidad

Teléfono 1

Teléfono 2

Teléfono 3

Propietario

CIF correspondiente a la entidad

Adiestrador

CIF correspondiente a la entidad

Criador

CIF correspondiente a la entidad

Inspector

CIF correspondiente a la entidad

Veterinario

CIF correspondiente a la entidad

Fecha baja

Motivo Baja

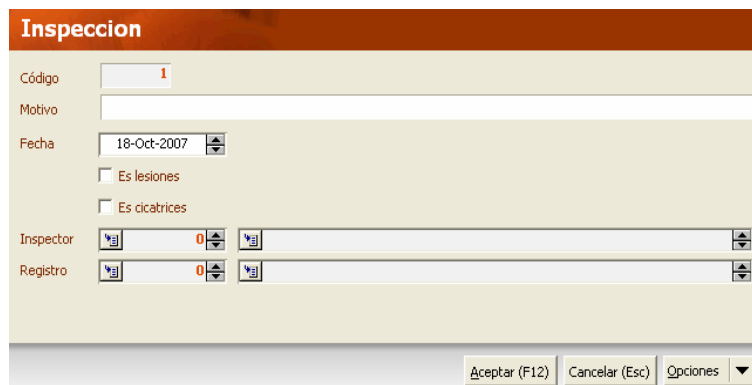
**Revisiones, Denuncias e Inspecciones**

Estas opciones principalmente se usaran para realizar listados de los datos puesto que cualquier información se meterá principalmente desde el registro del animal.



◀ Opción de menú "Revisiones"

Las tres opciones son iguales, cambia en el formulario de alta el inspector, el denunciante y el veterinario según la opción.



◀Formulario Alta inspección.

**Registro.**

Esta es la opción principal de trabajo y desde donde se realizara la mayor parte del trabajo con la aplicación.

◀ Formulario de registro

En el formulario Tenemos varias pestañas en las que introducimos los datos del animal en la pestaña Datos generales en la pestaña propietario el propietario y asignamos la dirección del animal

◀ La dirección del animal serán una de las que tenga el propietario marcadas con el tipo animal

En otros contactos rellenamos los demás entidades que tiene que ver con el animal

◀ Pestaña de contactos

La pestaña de observaciones se puede guardar cualquier información referencia al animal

El las pestañas de revisiones, inspecciones y denuncias aparecerán y se podrán dar de alta todos los registros referentes al animal del registro.

Código	Fecha	Motivo	Veterinario
1	8-Oct-2007	Revision rutinaria	antonio pascual

◀ Pestaña revisiones

### Informes

La aplicación permite imprimir un resumen de los animales registrados.

Excma diputacion de Soria

#### Registros

Código	Fecha Registro	Nombre	Raza
1	6 - Julio - 2007	Laica	Breton
2	10 - Julio - 2007	Lasi	

◀ Informe registro

También se puede sacar listados de inspecciones denuncias, y revisiones.


Excma diputacion de Soria

#### Revisiones

Animal		Laica			
Código	Fecha	Motivo	Lesiones	Cicatrices	
1	08-10-2007	Revision rutinaria	NO	NO	

◀ Informe revisiones

También podemos imprimir una solicitud de registro.



**Excma diputacion de Soria**  
C/ Diputación, 1

---

**Registro de animales de compañía**

---

**SOLICITUD DE ALTA**

Solicitud de Alta en el Registro Municipal de Animales de Compañía según lo dispuesto en el Decreto 134/1995 de 24 de Junio de la Consejería de Agricultura y Ganadería de la Junta de Castilla y León.

<b>Propietario</b>	Antonio Pascual C/ JUAN ANTONIO SIMON , 18 3º A 40005 - Soria Soria España				
<b>Dni</b>	Teléfonos de contacto				
	131 95 1850				

<b>Animal</b>	Lorca C/ JUAN ANTONIO SIMON , 18 3º A 40005 - Soria Soria España				
<b>Identificación</b>	<b>Código Microchip</b>	<b>Código Chapa</b>	<b>Fecha nacimiento</b>	<b>Especie</b>	<b>Carnoso</b>
Microchip	1245789	Lorca	09-07-2007	Raza	Britan
<b>Tamaño</b>	<b>Sexo</b>	<b>Signos</b>			
Mediano	Hembra	Herida enjaez			
<b>Capa</b>			<b>Pelo</b>		
Negra			Gris		

**SOLICITA:**  
La correspondiente ALTA en el Registro Municipal de Animales de Compañía.

◀  
Solicitud  
registro.