

Manual del usuario padrón Habitantes



Proyecto Soria Singular

Índice

Presentación	3
Maestros	4
Padrón	6
Vecinos	8
INE	9

Presentación

Este manual va a servirle para conocer el manejo de la Aplicación Padrón habitantes. La aplicación tiene la escritura que tenemos en el menú principal que figura en la imagen siguiente:



Para realizar el manual crearemos una sección por cada opción de menú, aunque sin seguir el orden.

Maestros

Empezamos por la opción de maestros porque aquí tenemos las todas tablas auxiliares necesarias para generar un alta de hoja patronal o un alta de un vecino.



Debemos de tener en cuenta que como en la mayor parte de los casos ya tenéis una aplicación anterior todos estos datos se generaran automáticamente creando un fichero de intercambio anual con todos los datos de nuestra anterior aplicación y usando una opción de importación que tenemos en la sección de INE.

Comentemos la opción de maestros organismo debido a que es información que todos deberéis de rellenar.

En esta tabla solo tendremos un organismo normalmente y será el municipio de padrón.

En este organismo podemos introducir todos los datos necesarios para que los distintos listados salgan correctamente. Un escudo Nombre y dirección del municipio y los datos referentes a los responsables de firmar en los certificados.

◀ Formulario Organismos

Padrón

Todos los vecinos del municipio se dan de alta en la hoja patronal correspondiente por lo tanto si vamos a dar de alta un vecino que en una vivienda nueva primero iremos a padrón a crear la hoja patronal y una vez creada daremos de alta el vecino.

◀ alta
hoja
patronal

Si el vecino lo fuésemos a dar de alta en una hoja patronal ya existente debemos de buscar primero su hoja patronal y después darlo de alta.

Si buscamos la hoja patronal veremos la misma pantalla que el segundo paso del alta en la cual nos permite introducir vecinos y otra pestaña mas para observaciones.

◀ Segunda pantalla alta hoja patronal.

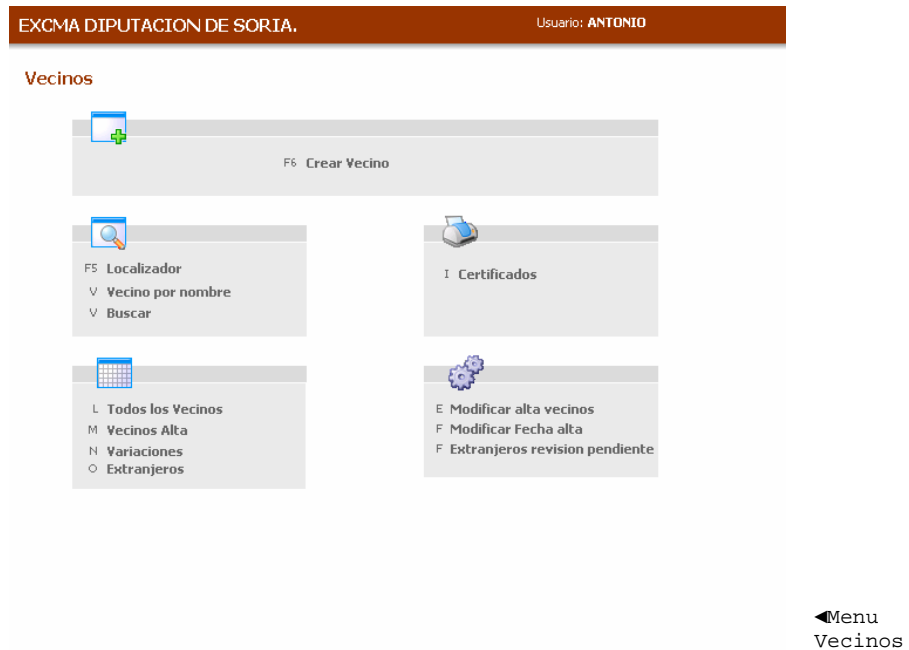
Desde el botón de opciones podemos imprimir la solicitud de alta certificados hoja patronal volantes, etc.

◀Formulario Modification Hoja patronal.

Vecinos.

Desde esta opción realizaremos búsquedas de vecinos para imprimir buscar información o para poder sacar cualquier listados.

Aunque tenemos la opción alta vecino esta deshabilitada para su uso puesto que como hemos dicho antes las altas se dan desde la hoja patronal correspondiente.



Tenemos búsquedas para buscar vecinos por nombre una opción de Búsqueda avanzada y búsquedas específicas de vecinos en alta, variaciones y extranjeros.

En la opción extranjeros pendientes de revisar podemos imprimir las solicitudes o una carta de aviso.

INE

Dentro de la opción INE tenemos todas las opciones de intercambio de ficheros con el Instituto Nacional de Estadística. El menú esta dividido en dos partes, en la parte de arriba se utiliza para el intercambio de ficheros que nos envía mensualmente el INE para eso están las columnas enviar y recibir. También tenemos las opciones de otros en las que podemos Exportar datos seleccionando los vecinos que queramos y la opción que genera todo el padrón desde el fichero del INE.



◀ Menú INE

En la segunda parte tenemos la validación Anual de los ficheros y las opciones de Rectificación Anual para generar e imprimir los certificados con las variaciones anuales para aprobar en el pleno.